

Algemene voorwaarden | Woning Support

ARTIKEL 1. | DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen, steeds met hoofdletter beginnend, in de daarna volgende betekenis gebruikt.

1. Woning Support: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd aan Kraaienjagersweg 16-2, 7341 PS te Beemte Broekland, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 65991362.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Woning Support een Overeenkomst heeft gesloten of beoogt te sluiten.
3. Consument: een Opdrachtgever, natuurlijk persoon, niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. Partijen: Woning Support en de Opdrachtgever gezamenlijk.
5. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Partijen in het kader waarvan Woning Support zich tegenover de Opdrachtgever heeft verbonden tot het verlenen van Diensten en/of het verrichten van Werkzaamheden.
6. Duurovereenkomst: een Overeenkomst in het kader waarvan Partijen zich jegens elkaar hebben verbonden tot voortdurende, telkens terugkerende of opeenvolgende prestaties, zoals in geval van een onderhoudsabonnement en administratief, financieel en/of technisch beheer met betrekking tot een of meerdere vastgoedobjecten.
7. Diensten/Dienstverlening: de door of namens Woning Support in het kader van een Overeenkomst te verlenen diensten in de zin van artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek, waaronder, doch niet uitsluitend, begrepen kunnen zijn, interim-management, projectmanagement, het verrichten van calculaties, inspecties en inventarisaties, consultancydiensten en bemiddeling, ondersteuning bij de verkoop en verhuur van woningen, bouw- en klusbegeleiding, administratief, financieel en/of technisch beheer met betrekking tot een of meerdere vastgoedobjecten, het certificeren van bestaande woningen m.b.t. het nieuwe energielabel en het controleren en certificeren van woningen in het kader van het 'Politie Keurmerk Veilig Wonen'.
8. Werkzaamheden: de in een voorkomend geval in het kader van een Overeenkomst door of namens Woning Support te verrichten werkzaamheden in de zin van artikel 7:750 van het Burgerlijk Wetboek (aanneming van werk, oftewel het bewerken of tot stand brengen van een werk van stoffelijke aard).
9. Schriftelijk: communicatie op schrift, communicatie per e-mail, WhatsApp of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.

ARTIKEL 2. | ALGEMENE BEPALINGEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Woning Support, iedere Overeenkomst en alle daaruit tussen Partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen.
2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op Overeenkomsten voor de uitvoering waarvan door of namens Woning Support derden worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, onder welke benaming dan ook aangeduid, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Van het bepaalde in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend uitdrukkelijk en Schriftelijk worden afgeweken. Indien en voor zover hetgeen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen afwijkt van het bepaalde in deze algemene voorwaarden, geldt hetgeen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen.
5. Indien Woning Support niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de betreffende bepalingen niet van toepassing zijn of dat Woning Support in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.
6. Indien en voor zover onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen. Indien zich tussen Partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden is geregeld, dient deze situatie eveneens te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Vernietiging of nietigheid van een of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst als zodanig, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een dergelijk geval treden Partijen in onderling overleg teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

ARTIKEL 3. | AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMSTEN

1. Tenzij daarin uitdrukkelijk een termijn voor aanvaarding is vermeld, is elk aanbod van Woning Support vrijblijvend. Indien geen termijn voor aanvaarding is gesteld, vervalt het aanbod in ieder geval dertig dagen na de datum van het aanbod.

2. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan een aanbod van Woning Support dat een kennelijke fout of vergissing bevat. Evenmin kan de Opdrachtgever rechten ontlenen aan een aanbod van Woning Support dat is gebaseerd op door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Een aanbod van Woning Support geldt niet automatisch voor vervolgovereenkomsten. Voor zover daarin geen wijzigingen zijn aangebracht, zijn deze algemene voorwaarden wel van toepassing op vervolgovereenkomsten, zonder dat Woning Support gehouden is deze algemene voorwaarden telkens opnieuw aan de Opdrachtgever ter hand te stellen.
4. Iedere Overeenkomst komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Indien de aanvaarding van de Opdrachtgever afwijkt van het aanbod van Woning Support, komt de Overeenkomst niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Woning Support uitdrukkelijk anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Woning Support niet tot nakoming van een gedeelte van het aanbod tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst aangaat namens of ten behoeve van een andere natuurlijke of rechtspersoon, verklaart hij door het aangaan van de Overeenkomst daartoe bevoegd te zijn. De Opdrachtgever is naast deze (rechts)persoon hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit de Overeenkomst.

ARTIKEL 4. | ALGEMENE INHOUD VAN OVEREENKOMSTEN

1. Woning Support verbindt zich jegens de Opdrachtgever uitsluitend tot die prestaties die uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen. Woning Support is, onverminderd het bepaalde in artikel 10, nimmer gehouden prestaties te verrichten die zich buiten de inhoud of omvang begeven van hetgeen uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen.
2. Woning Support is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, is Woning Support gerechtigd de uitvoering van onderdelen die tot een volgende fase behoren op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de voorafgaande fase Schriftelijk heeft goedgekeurd.

ARTIKEL 5. | GEEN GEZAGSVERHOUDING

1. Partijen beogen met het aangaan van de Overeenkomst nimmer een arbeidsovereenkomst met elkaar aan te gaan in de zin van artikel 7:610 en verder van het Burgerlijk Wetboek. Evenmin is sprake van een fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden als bedoeld in de artikelen 2b en 2c van het Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655).
2. Woning Support richt de Werkzaamheden of Dienstverlening zelfstandig in. Voor zover dit voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is, vindt afstemming plaats met de Opdrachtgever en/of derden, in geval van samenwerking met anderen, teneinde een optimale uitvoering te waarborgen. Indien dit noodzakelijk is in verband met de uitvoering van de Overeenkomst, kan Woning Support zich richten naar de arbeidstijden die bij de Opdrachtgever gebruikelijk zijn.
3. Woning Support verricht de Werkzaamheden of Diensten geheel zelfstandig en verleent deze naar eigen inzicht, zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd aanwijzingen en instructies te geven met betrekking tot het te bereiken resultaat van de Werkzaamheden of Diensten.

ARTIKEL 6. | DUUR, ANNULERING EN OPZEGGING VAN OVEREENKOMSTEN

1. De Overeenkomst eindigt door volbrenging, tenzij sprake is van een Duurovereenkomst.
2. Duurovereenkomsten worden geacht voor onbepaalde tijd te zijn aangegaan, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk een bepaalde looptijd is overeengekomen.
3. Indien uitdrukkelijk en Schriftelijk een bepaalde looptijd is overeengekomen, eindigt de Duurovereenkomst na het verstrijken van deze looptijd van rechtswege, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen of uit de aard en/of strekking van de Duurovereenkomst voortvloeit dat deze voor stilzwijgende verlenging in aanmerking komt. Indien de Duurovereenkomst voor stilzwijgende verlenging in aanmerking komt en niet tijdig is opgezegd conform het bepaalde in het volgende lid, wordt zij:
 - a) voor Opdrachtgevers die geen Consument zijn, stilzwijgend verlengd voor een bepaalde looptijd van twaalf maanden;
 - b) voor Opdrachtgevers die Consument zijn, stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd.
4. Duurovereenkomsten eindigen door opzegging per post of e-mail met inachtneming van een opzegtermijn die gelijk is aan de duur van de opvolgende termijnbetalingen uit hoofde van de betreffende Duurovereenkomst, doch ten minste één maand. In geval de Opdrachtgever een Consument is, geldt steeds een opzegtermijn van één maand. Eindigen door opzegging van een Duurovereenkomst voor bepaalde tijd vindt niet eerder plaats dan na het verstrijken van de overeengekomen bepaalde looptijd.
5. Opzegging geschiedt tegen het einde van de maand, tenzij de Opdrachtgever een Consument is, in welk geval opzegging tegen iedere dag van de maand kan plaatsvinden. Indien geen tijdige opzegging plaatsvindt, eindigt de Duurovereenkomst op de eerstvolgende mogelijke einddatum.

6. Indien de Opdrachtgever overgaat tot tussentijdse annulering van de Overeenkomst of de toepasselijke opzegtermijn niet respecteert, is Woning Support gerechtigd vergoeding te vorderen van de winstderving die daardoor ontstaat. Deze vergoeding wordt berekend aan de hand van het honorarium waarop Woning Support aanspraak zou hebben gehad indien de Overeenkomst op reguliere wijze was geëindigd.
7. In afwijking van het bepaalde in de vorige leden geldt dat een Consument die een Overeenkomst betreffende een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek tussentijds annuleert, uitsluitend kan worden gehouden tot vergoeding van:
 - a) de door Woning Support reeds gemaakte kosten in verband met de uitvoering van de Overeenkomst; en
 - b) het honorarium van Woning Support naar evenredigheid van de tot het moment van annulering reeds verleende Diensten.

ARTIKEL 7. | DERDEN

1. Woning Support is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te laten aan derden en aldus derden bij de uitvoering van de Overeenkomst te betrekken, indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit naar oordeel van Woning Support vereist. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet op de Overeenkomst van toepassing.
2. Woning Support is, behoudens voor zover de wet daaraan onder de gegeven omstandigheden van het geval dwingend in de weg staat, niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van door hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden.
3. Onder geen beding is Woning Support aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van fouten of tekortkomingen van derden met wie de Opdrachtgever zelf een overeenkomst heeft gesloten, ook indien dit op voordracht, advies of door bemiddeling van Woning Support is geschied. Indien en voor zover Woning Support slechts bemiddelt bij de totstandkoming van overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en derden, dan wel anderszins bij dergelijke overeenkomsten wordt betrokken, is Woning Support daarbij nimmer partij.
4. De Opdrachtgever vrijwaart Woning Support voor alle aanspraken van derden, alsmede voor aanspraken van de Opdrachtgever zelf, die verband houden met overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en derden als bedoeld in het vorige lid.
5. Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de derden die door Woning Support bij de uitvoering van de Overeenkomst worden ingeschakeld. Deze derden kunnen, voor zover het recht op nakoming van de betreffende bedingen naar hun aard of strekking niet uitsluitend is voorbehouden aan Woning Support, jegens de Opdrachtgever een beroep doen op deze algemene voorwaarden, als ware zij zelf partij bij de Overeenkomst.
6. Het is mogelijk dat derden die door Woning Support bij de uitvoering van de Overeenkomst worden ingeschakeld, hun aansprakelijkheid ter zake willen beperken. Woning Support is gerechtigd, en bedingt zo nodig bij voorbaat, om dergelijke aansprakelijkheidsbeperkingen mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.

ARTIKEL 8. | VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER IN HET ALGEMEEN

1. De Opdrachtgever is gehouden om, zowel gevraagd als ongevraagd, tijdig alle gegevens, informatie en eventuele goederen die voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk of redelijkerwijs relevant zijn, volledig en naar waarheid aan Woning Support te verstrekken, op de tussen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk overeengekomen wijze. Indien de wijze van aanlevering niet uitdrukkelijk is overeengekomen, geschiedt deze op de door Woning Support nader aan te geven wijze. Onder tijdig wordt verstaan: binnen de door Woning Support aangezegde of vermelde termijn, dan wel, bij gebreke daarvan, zo spoedig mogelijk als redelijkerwijs voor de uitvoering van de Overeenkomst is vereist.
2. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens. Woning Support is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat hij is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens, dan wel doordat de Opdrachtgever heeft nagelaten wijzigingen in zijn gegevens onverwijld aan Woning Support door te geven.
3. De Opdrachtgever is tijdig vóór de uitvoering van de Werkzaamheden en/of Diensten verantwoordelijk voor het zorgdragen voor:
 - a) een vrij toegankelijke en veilige werkplek;
 - b) voldoende gelegenheid voor de aanvoer, opslag en/of afvoer van zaken die bij de uitvoering van de Werkzaamheden en/of Diensten worden gebruikt of verwerkt, waaronder mede begrepen apparaten, gereedschappen, hulpmiddelen en te verwijderen of te verwerken zaken;
 - c) de aanwezigheid van alle voor de uitvoering van de Werkzaamheden en/of Diensten redelijkerwijs benodigde zaken en voorzieningen, waaronder elektriciteit, gas en water;
 - d) tijdige toegang voor de door of namens Woning Support ingeschakelde personen tot de plaats van uitvoering, op de overeengekomen tijdstippen en gedurende het overeengekomen tijdsbestek;
 - e) het treffen en handhaven van alle veiligheids- en voorzorgsmaatregelen voor zover dit redelijkerwijs van de Opdrachtgever kan worden gevergd.
4. De door of namens Woning Support ingeschakelde personen dienen op de locatie van uitvoering van de Werkzaamheden en/of Diensten kosteloos gebruik te kunnen maken van alle daar aanwezige en door hen in redelijkheid gewenste zaken en voorzieningen.

5. De Opdrachtgever draagt zorg voor de tijdige verkrijging van alle eventueel benodigde vergunningen, toestemmingen en goedkeuringen van overheidswege of van derden. De Opdrachtgever vrijwaart Woning Support voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het ontbreken daarvan.
6. De Opdrachtgever verleent Woning Support steeds alle voor de uitvoering van de Overeenkomst vereiste medewerking en neemt alle redelijke maatregelen om een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst mogelijk te maken en te optimaliseren. De Opdrachtgever verleent Woning Support reeds bij voorbaat alle bevoegdheden en autorisaties die noodzakelijk of van belang zijn voor een deugdelijke uitvoering van de Overeenkomst.
7. In het kader van de Dienstverlening machtigt de Opdrachtgever Woning Support om, binnen het kader van hetgeen uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen, alle (rechts)handelingen te verrichten die redelijkerwijs dienstbaar kunnen zijn aan het realiseren van de tussen Partijen overeengekomen afspraken. Woning Support is op die grond gerechtigd om, zonder voorafgaande afzonderlijke toestemming van de Opdrachtgever, namens de Opdrachtgever verbintenissen aan te gaan met derden tot ten hoogste het bedrag dat redelijkerwijs noodzakelijk is om het overeengekomen resultaat te realiseren.
8. Voor zover Woning Support namens de Opdrachtgever verbintenissen met derden aangaat, is Woning Support daarbij uitsluitend betrokken als gevolmachtigde. De Opdrachtgever blijft volledig verantwoordelijk voor de nakoming van deze verbintenissen, waaronder begrepen de betaling aan deze derden, al dan niet via Woning Support.
9. Indien de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit dit artikel niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk nakomt, is Woning Support, onverminderd het bepaalde in het overige van deze algemene voorwaarden, gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en de daaruit voortvloeiende extra kosten en schade aan de Opdrachtgever door te berekenen.

ARTIKEL 9. | TERMIJNEN

1. Indien Woning Support voor de uitvoering van de Overeenkomst afhankelijk is van door de Opdrachtgever te verstrekken gegevens, vangen uitvoeringstermijnen en (op)leveringstermijnen niet eerder aan dan nadat Woning Support deze gegevens heeft ontvangen.
2. Alle uitvoeringstermijnen en (op)leveringstermijnen waartoe Woning Support zich jegens de Opdrachtgever heeft verbonden, zijn indicatieve, niet-fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen of uit de aard of strekking van de betreffende verbintenis dwingend anders voortvloeit. Voor de nakoming van deze termijnen kan Woning Support mede afhankelijk zijn van derden.
3. Het verzuim van Woning Support treedt niet eerder in dan nadat de Opdrachtgever Woning Support Schriftelijk in gebreke heeft gesteld, waarbij aan Woning Support een redelijke termijn wordt gegund om alsnog na te komen, en Woning Support na het verstrijken van deze termijn nog steeds tekortschiet in de nakoming.
4. Verzuim van Woning Support geeft de Opdrachtgever uitsluitend recht op ontbinding van dat gedeelte van de Overeenkomst waarop het verzuim betrekking heeft en nimmer recht op aanvullende schadevergoeding.

ARTIKEL 10. | WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST EN MEERWERK

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke voortzetting en/of afronding daarvan noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen, waaronder mede wordt begrepen een aanvulling daarop, zullen Partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de Overeenkomst in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever of bevoegde instanties, kan dit gevolgen hebben voor hetgeen oorspronkelijk is overeengekomen. Daardoor kan het door de Opdrachtgever aan Woning Support verschuldigde hoger of lager uitvallen. In geval van een vaste prijs zal Woning Support daarvan zoveel mogelijk vooraf prijsopgaaf doen.
2. In geval van door de Opdrachtgever gewenste toevoegingen of veranderingen in het overeengekomene, komen de hiermee verband houdende extra kosten voor rekening van de Opdrachtgever. Woning Support zal de Opdrachtgever tijdig informeren over de noodzaak deze kosten door te berekenen, tenzij de Opdrachtgever deze noodzaak uit zichzelf had moeten begrijpen.
3. Door een wijziging van de Overeenkomst kan de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering en/of (op)levering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de Overeenkomst, daaronder begrepen wijzigingen in prijs en termijn van uitvoering en/of (op)levering.
4. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, is Woning Support gerechtigd om daaraan pas uitvoering te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de aangepaste prijs en overige voorwaarden, waaronder begrepen het te bepalen tijdstip waarop en/of het te bepalen tijdsbestek waarbinnen (verder) uitvoering aan de Overeenkomst zal worden gegeven. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen tekortkoming van Woning Support op en geeft de Opdrachtgever geen recht de Overeenkomst te ontbinden.
5. Indien na het sluiten van de Overeenkomst kostprijsverhogende omstandigheden ontstaan of aan het licht komen die zijn toe te rekenen aan door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij Woning Support de onjuistheid van deze gegevens vóór vaststelling van de prijs had behoren te ontdekken. Woning Support zal de Opdrachtgever tijdig informeren over de noodzaak deze kosten door te berekenen.

6. Zonder daarmee in gebreke te komen, is Woning Support gerechtigd een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst te weigeren indien nakoming van de gewijzigde Overeenkomst in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd.
7. Overeenkomsten die strekken tot meerwerk vinden plaats in overleg tussen Partijen en worden, op verzoek van Woning Support, Schriftelijk vastgelegd.

ARTIKEL 11. | BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR AANNEMING VAN WERK DOOR WONING SUPPORT

1. Het bepaalde in dit artikel is uitsluitend van toepassing op Overeenkomsten die (mede) voorzien in de uitvoering van Werkzaamheden in de zin van artikel 7:750 van het Burgerlijk Wetboek, al dan niet in combinatie met de levering van zaken door Woning Support.
2. Op het moment dat door of namens Woning Support aan de Opdrachtgever wordt meegedeeld dat de Werkzaamheden, of een gedeelte daarvan, zijn voltooid, dan wel dit redelijkerwijs kenbaar is, dient de Opdrachtgever onverwijld te onderzoeken of het werk deugdelijk is uitgevoerd en vrij is van zichtbare of anderszins kenbare gebreken. Dit moment geldt als het moment van oplevering van het werk.
3. Kleine gebreken of ontbrekende onderdelen die binnen dertig dagen kunnen worden hersteld of nageleverd en die ingebruikname van het werk niet verhinderen, staan oplevering van het werk niet in de weg.
4. Na oplevering van het werk komt het werk voor risico van de Opdrachtgever, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel en voor zover dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen, waaronder begrepen bepalingen ter bescherming van Consumenten, daaraan niet in de weg staan.
5. Klachten met betrekking tot ten tijde van de oplevering voor de Opdrachtgever redelijkerwijs zichtbare of anderszins kenbare gebreken dienen terstond bij de oplevering aan Woning Support te worden gemeld. Indien dergelijke gebreken niet tijdig worden gemeld, vervallen ter zake alle rechten van de Opdrachtgever, voor zover dit rechtens is toegestaan.
6. Voor Werkzaamheden die niet kwalificeren als aanneming van een bouwwerk, geldt dat Woning Support na oplevering niet aansprakelijk is voor gebreken die de Opdrachtgever op het moment van oplevering redelijkerwijs had behoren te ontdekken, overeenkomstig artikel 7:758 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek.
7. In afwijking van het vorige lid blijft Woning Support, uitsluitend indien en voor zover sprake is van de aanneming van een bouwwerk en de Opdrachtgever een Consument is, aansprakelijk voor gebreken die na oplevering van het werk aan het licht komen, tenzij deze gebreken niet aan Woning Support zijn toe te rekenen in de zin van artikel 7:758 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek.
8. Een gebrek als bedoeld in het vorige lid wordt in ieder geval niet aan Woning Support toegerekend indien het gebrek het gevolg is van:
 - a) onjuist of onoordeelkundig gebruik van het werk;
 - b) normale slijtage;
 - c) het niet of niet deugdelijk uitvoeren van onderhoud;
 - d) wijzigingen, reparaties of herstellingen die zonder voorafgaande Schriftelijke instemming van Woning Support door of namens de Opdrachtgever of door derden zijn uitgevoerd.
9. Klachten over gebreken die de Opdrachtgever redelijkerwijs niet bij oplevering had kunnen ontdekken, dienen binnen vijf dagen na ontdekking daarvan, althans binnen vijf dagen nadat de Opdrachtgever redelijkerwijs van het gebrek kennis had kunnen nemen, Schriftelijk bij Woning Support te worden ingediend, behoudens voor zover dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen ten behoeve van de Consument daaraan in de weg staan.
10. Ook indien de Opdrachtgever tijdig klaagt, blijft zijn verplichting tot tijdige betaling aan Woning Support onverkort van kracht, behoudens voor zover dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen ten behoeve van de Consument daaraan in de weg staan.
11. De Opdrachtgever kan, onverminderd het bepaalde in het volgende lid, uitsluitend aanspraak maken op een eventueel uitdrukkelijk en Schriftelijk overeengekomen garantie.
12. Een door Woning Support, een fabrikant of een importeur verstrekte garantie doet geen afbreuk aan de dwingendrechtelijke wettelijke rechten en vorderingen die Consumenten in het kader van een consumentenkoop jegens Woning Support kunnen doen gelden, waaronder mede begrepen de rechten voortvloeiend uit artikel 7:758 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek.
13. Indien de Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan zijn betalingsverplichtingen of aan enige andere verplichting die voor hem uit de Overeenkomst voortvloeit, is Woning Support ter zake van die Overeenkomst tot geen enkele garantie gehouden, hoe ook genaamd, voor zover dit rechtens is toegestaan.
14. Garantie is uitsluitend van toepassing bij gebruik van het (op)geleverde overeenkomstig de bestemming daarvan, met inachtneming van de door of namens Woning Support verstrekte instructies, alsmede bij normaal en deugdelijk gebruik en onderhoud.
15. Onverminderd eventuele uitdrukkelijk overeengekomen garantievooraardelen of -beperkingen, vervalt een eventueel toepasselijke garantie indien een gebrek het gevolg is van een na de (op)levering van buiten komende oorzaak of een andere niet aan Woning Support toerekenbare omstandigheid, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
16. Voor een geldig beroep op een gebrek dient de Opdrachtgever Woning Support in de gelegenheid te stellen dit gebrek binnen een redelijke termijn te herstellen, zonder dat de Opdrachtgever of een derde in zijn opdracht reeds herstelwerkzaamheden heeft

uitgevoerd of daartoe een poging heeft ondernomen. De Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor het treffen van maatregelen ter voorkoming of beperking van gevolgschade.

17. Het bepaalde in dit artikel laat het bepaalde in artikel 21.9 onverlet.

ARTIKEL 12. | BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR ADMINISTRATIEF, FINANCIËEL EN/OF TECHNISCH BEHEER VAN VASTGOEDOBJECTEN

1. Het bepaalde in dit artikel is uitsluitend van toepassing op Overeenkomsten die (mede) voorzien in administratief, financieel en/of technisch beheer van één of meerdere vastgoedobjecten van de Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever verleent Woning Support reeds bij voorbaat alle bevoegdheden en autorisaties die noodzakelijk zijn voor een deugdelijke uitvoering van de Overeenkomst, waaronder mede begrepen toegang tot de (digitaal opgeslagen) administratie van de Opdrachtgever en tot het vastgoedobject of de vastgoedobjecten waarop de Diensten in het kader van technisch beheer betrekking hebben. Indien en voor zover de uitvoering van het technische beheer op locatie van de betreffende vastgoedobjecten plaatsvindt, dienen de door of namens Woning Support ingeschakelde personen op die locatie kosteloos gebruik te kunnen maken van alle daar aanwezige en door hen in redelijkheid gewenste zaken en voorzieningen.
3. Behoudens voor zover uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen, is Woning Support in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtgever gevolmachtigd om namens de Opdrachtgever verbintenissen met derden aan te gaan, voor zover deze verbintenissen bijdragen aan het realiseren van het door Partijen beoogde resultaat van de overeengekomen Diensten. Woning Support is bij dergelijke verbintenissen niet verder betrokken dan als gevolmachtigde. De Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de nakoming van deze verbintenissen, waaronder begrepen de betaling aan de betreffende derden, ook indien betaling plaatsvindt door middel van verrekening door Woning Support.
4. Indien en voor zover de Overeenkomst voorziet in financieel beheer, zullen de door huurder(s) aan de Opdrachtgever verschuldigde bedragen worden geïncasseerd op een daartoe door Woning Support aangehouden derdengeldenrekening. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met voorafgaande uitdrukkelijke en Schriftelijke instemming van Woning Support. De op deze derdengeldenrekening ontvangen bedragen komen uitsluitend toe aan de Opdrachtgever. Woning Support keert deze bedragen aan de Opdrachtgever uit, met dien verstande dat Woning Support gerechtigd is om de aan de Opdrachtgever toekomende bedragen te verrekenen met alle op het moment van uitkering reeds opeisbare vorderingen van Woning Support op de Opdrachtgever. Uitkering van aan de Opdrachtgever toekomende bedragen vindt maandelijks plaats door middel van overboeking.

ARTIKEL 13. | BIJZONDERE BEPALINGEN INZAKE CALCULATIEOPDRACHTEN

1. Indien aan Woning Support, voor eenzelfde project, door meerdere Opdrachtgevers een calculatieopdracht wordt verstrekt, zal Woning Support aan geen van de Opdrachtgevers mededelingen doen omtrent de andere betrokken Opdrachtgevers.
2. Woning Support voert de calculatiewerkzaamheden uit op basis van het door de Opdrachtgever aangeleverde bestek, de door de Opdrachtgever aangeleverde tekeningen en overige aanverwante stukken. Woning Support gaat daarbij uit van de juistheid en volledigheid van deze bescheiden. In geval van afwijkingen tussen de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens en de werkelijke situatie, is Woning Support niet aansprakelijk voor enige daaruit voortvloeiende schade.
3. Alle ten behoeve van de Opdrachtgever in verband met de calculatiewerkzaamheden berekende gegevens worden door Woning Support verwerkt in een recapitulatiestaat. Deze gegevens worden uitgedrukt in m¹, m² en stuks, tenzij vooraf uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen.
4. De door de Opdrachtgever in verband met de calculatiewerkzaamheden in niet-digitale vorm aangeleverde bescheiden zullen, op verzoek van de Opdrachtgever en na afronding van de opdracht, aan de Opdrachtgever worden geretourneerd.
5. Voor zover de aard of strekking van de bepalingen in het volgende artikel zich daartegen niet verzet, is hetgeen daarin is bepaald met betrekking tot inspectie- en inventarisatiewerkzaamheden van overeenkomstige toepassing op calculatieopdrachten.

ARTIKEL 14. | BIJZONDERE BEPALINGEN INZAKE INSPECTIE- EN INVENTARISATIEWERKZAAMHEDEN

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 13.5 is het bepaalde in dit artikel van toepassing op inspectie- en inventarisatiewerkzaamheden die door of namens Woning Support worden verricht.
2. Inspectie- en inventarisatiewerkzaamheden zijn gebaseerd op visueel, uitwendig en non-destructief onderzoek van de daartoe onder normale omstandigheden en op veilige wijze bereikbare onderdelen, alsmede op de vaststelling van voorhanden zijnde gebreken. Inspectie en/of inventarisatie is gerelateerd aan het bouwjaar van het betreffende object en betreft een momentopname, waarbij uitsluitend gesignaleerde zichtbare gebreken of tekortkomingen worden gerapporteerd.
3. De Opdrachtgever, dan wel een door hem aangewezen vertegenwoordiger, staat ervoor in dat Woning Support vrij en onbelemmerd toegang verkrijgt tot de plaats van uitvoering van de inspectie- en inventarisatiewerkzaamheden. Indien voor het verkrijgen van toegang sleutels moeten worden afgehaald en/of geretourneerd, dan wel wachttijden ontstaan, is Woning Support gerechtigd de daarmee gepaard gaande kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Door Woning Support wordt, uitsluitend ter eigen beoordeling en ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, geen meubilair, stoffering, inboedel of andere zaken verplaatst om achterliggende onderdelen en/of bouwdelen te kunnen beoordelen.

5. Daken, goten, overstekken en vergelijkbare onderdelen tot een maximale hoogte van vijf meter worden, voor zover dit naar het oordeel van Woning Support veilig is, geïnspecteerd en/of geïnventariseerd. Inspectie of inventarisatie van hoger gelegen elementen kan uitsluitend plaatsvinden met door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld materiaal dat voldoet aan de geldende wettelijke eisen, in goede staat van onderhoud verkeert en veilig kan worden gebruikt, zulks uitsluitend ter beoordeling van Woning Support.
6. Indien tijdens een inspectie of inventarisatie blijkt dat bepaalde onderdelen of gedeelten van een object niet kunnen worden geïnspecteerd of geïnventariseerd, wordt dit in de rapportage vermeld. Hetzelfde geldt indien blijkt dat bepaalde onderdelen of gedeelten door een specialist of expert op een specifiek vakgebied dienen te worden onderzocht.
7. Indien tijdens een inspectie of inventarisatie blijkt dat bepaalde objecten en/of gedeelten daarvan zeer moeilijk bereikbaar zijn of niet zonder gevaar kunnen worden bereikt, zulks uitsluitend ter beoordeling van Woning Support, worden deze objecten of gedeelten daarvan niet geïnspecteerd, hetgeen in de rapportage wordt vermeld.
8. Indien inspectie- of inventarisatiewerkzaamheden betrekking hebben op objecten die deel uitmaken van een groter geheel, dient de Opdrachtgever of de door hem aangewezen vertegenwoordiger vooraf aan te geven welke specifieke gebouwonderdelen onder de inspectie of inventarisatie vallen. In dergelijke gevallen behoudt Woning Support zich het recht voor om eventuele meerkosten in rekening te brengen.
9. De objecten worden door Woning Support in het kader van de rapportage visueel gecontroleerd en beoordeeld. Zichtbare onderdelen worden beoordeeld op functionaliteit en kwaliteit. Voor onderdelen die niet visueel inspecteerbaar zijn, kan uitsluitend een afgeleid oordeel worden gegeven over de vermoedelijke kwaliteit, gebaseerd op de staat van samenhangende en wel zichtbare bouwdelen.
10. In rapportages opgenomen kosten betreffen globale ramingen van herstelkosten en/of kosten van vervanging en zijn indicatief van aard.
11. Inspectie- of inventarisatiewerkzaamheden hebben geen betrekking op milieubelastende materialen en/of onderdelen, bouwdelen waarin dergelijke materialen zijn verwerkt, noch op onderdelen en bouwdelen in verband met verontreiniging of aantasting van bodem, lucht of water. Evenmin worden onderdelen of bouwdelen onderzocht waarin materialen zijn toegepast die van overheidswege zijn of worden verboden. Woning Support aanvaardt ter zake geen enkele aansprakelijkheid, van welke aard dan ook en ongeacht de oorzaak daarvan.

ARTIKEL 15. | BIJZONDERE BEPALINGEN INZAKE INTERIM-MANAGEMENTOPDRACHTEN

1. In het kader van interim-managementopdrachten is Woning Support bevoegd de Opdrachtgever te vertegenwoordigen, nadat tussen Partijen overeenstemming is bereikt over de benodigde bevoegdheden, budgetten en/of begrotingen. Woning Support is uitsluitend bevoegd binnen de grenzen van deze afspraken. De Opdrachtgever draagt zorg voor de Schriftelijke vastlegging van bedoelde overeenstemming.
2. In periodiek overleg, waarbij zowel de Opdrachtgever als Woning Support steeds aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt aan de Opdrachtgever periodiek gerapporteerd over de voortgang van de Overeenkomst en over overige relevante ontwikkelingen.
3. De Opdrachtgever zal Woning Support geen handelingen opleggen die in strijd zijn met het geldende recht, de statuten van de Opdrachtgever, besluiten en richtlijnen van de organen van de Opdrachtgever en/of de toepasselijke beroepsethiek.
4. Partijen zullen, op initiatief van ieder afzonderlijk dan wel gezamenlijk, overleg voeren in de navolgende gevallen:
 - a) indien door de Opdrachtgever een wezenlijke wijziging wordt aangebracht in het karakter, de aard, de inhoud of de omvang van de interim-managementopdracht;
 - b) indien opdracht wordt gegeven werkzaamheden te verrichten voor een andere organisatie dan die van de Opdrachtgever;
 - c) indien een verschil van mening ontstaat tussen Partijen omtrent de wijze van uitvoering van de interim-managementopdracht.

ARTIKEL 16. | BIJZONDERE BEPALINGEN INZAKE PROJECTMANAGEMENT

1. Tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen, verleent de Opdrachtgever Woning Support in het kader van projectmanagementopdrachten de bevoegdheid om:
 - a) de Opdrachtgever te vertegenwoordigen in alle zaken die de uitvoering van het project betreffen, voor zover de tussen de Opdrachtgever en uitvoerende partijen gesloten uitvoeringscontracten zich daartegen niet verzetten. Dit laat onverlet de bevoegdheid van Woning Support om onmiddellijke voorzieningen te treffen in gevallen waarin, gelet op de overige relevante omstandigheden, Woning Support de Opdrachtgever niet of niet tijdig heeft kunnen raadplegen;
 - b) orders en aanwijzingen te geven met betrekking tot de uitvoering van het project.
2. De Opdrachtgever verklaart dat hij geen toezicht uitoefent op, geen leiding geeft aan en geen instructies verstrekt aan door Woning Support beschikbaar gesteld personeel en/of specialisten in het kader van door Woning Support aangenomen projecten. Deze projecten worden volledig uitgevoerd onder leiding en toezicht van Woning Support, waarbij instructies steeds door of namens Woning Support worden gegeven.

ARTIKEL 17. | KLACHTEN TEN AANZIEN VAN DIENSTVERLENING

1. Eventuele klachten over de Dienstverlening van Woning Support dienen door de Opdrachtgever onverwijld na constatering, althans nadat de Opdrachtgever de vermeende tekortkoming redelijkerwijs had kunnen constateren, aan Woning Support kenbaar te worden gemaakt en uiterlijk binnen zeven dagen daarna Schriftelijk te worden bevestigd.
2. Een klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de vermeende tekortkoming te bevatten, zodat Woning Support in staat is de klacht adequaat te beoordelen en daarop te reageren.
3. Indien de Opdrachtgever niet tijdig overeenkomstig dit artikel klaagt, vervallen alle aanspraken van de Opdrachtgever ter zake en vloeit uit een dergelijke klacht geen enkele verplichting of aansprakelijkheid voor Woning Support voort, voor zover dit rechtens is toegestaan.
4. Indien een klacht naar het oordeel van Woning Support gegrond is, zal Woning Support de klacht naar redelijkheid afhandelen en, indien mogelijk en noodzakelijk, de Diensten alsnog deugdelijk (doen) uitvoeren.
5. Klachten met betrekking tot de hoogte van factuurbedragen dienen binnen zeven dagen na factuurdatum Schriftelijk bij Woning Support te worden ingediend.
6. Klachten ten aanzien van specifieke Diensten geven de Opdrachtgever nimmer het recht de gehele prestatie af te keuren, noch het recht om zijn betalingsverplichtingen of andere verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten.
7. Ook indien de Opdrachtgever tijdig klaagt, blijft zijn verplichting tot tijdige betaling en verdere nakoming van de Overeenkomst onverkort van kracht, behoudens voor zover dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen ten behoeve van de Consument daaraan in de weg staan.
8. Indien vast komt te staan dat een klacht ongegrond is, komen alle kosten die daardoor aan de zijde van Woning Support zijn ontstaan, waaronder mede begrepen onderzoekskosten, integraal voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 18. | OVERMACHT

1. Woning Support is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de Overeenkomst indien en voor zolang hij daartoe wordt verhinderd door een omstandigheid die hem krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet kan worden toegerekend. Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van Woning Support onafhankelijke en/of onvoorzienbare omstandigheid waardoor (tijdelijke) nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ernstig wordt bemoeilijkt.
2. Voor zover de overmachtssituatie de nakoming van de Overeenkomst blijvend onmogelijk maakt of langer dan drie maanden voortduurt of naar redelijke verwachting zal voortduren, zijn Partijen gerechtigd de Overeenkomst, voor dat gedeelte waarop de overmachtssituatie betrekking heeft, met onmiddellijke ingang te ontbinden.
3. Indien Woning Support bij het intreden van de overmachtssituatie reeds gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, dan wel slechts nog gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is Woning Support gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte respectievelijk het nog uitvoerbare gedeelte van de Overeenkomst afzonderlijk te factureren, als ware sprake van een zelfstandige Overeenkomst.
4. Schade die het gevolg is van overmacht komt, onverminderd het bepaalde in het vorige lid, nimmer voor vergoeding in aanmerking.

ARTIKEL 19. | OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. Woning Support is bevoegd de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten indien en voor zolang de Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst (waaronder het bepaalde in deze algemene voorwaarden aldus mede begrepen).
2. Woning Support is bevoegd de Overeenkomst met directe ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, tenzij de tekortkoming van de Opdrachtgever, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen redelijkerwijs niet rechtvaardigt. Indien de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtgever ten aanzien waarvan hij tekortschiet, niet blijvend onmogelijk is, ontstaat de bevoegdheid tot ontbinding pas nadat de Opdrachtgever Schriftelijk door Woning Support in gebreke is gesteld, in welke ingebrekestelling een redelijke termijn is vermeld waarbinnen de Opdrachtgever zijn verplichtingen (alsnog) kan nakomen en de nakoming na verstrijken van de laatstbedoelde termijn nog steeds is uitgebleven. Het bepaalde in de vorige zin geldt niet indien Woning Support uit een mededeling van de Opdrachtgever moet afleiden dat de Opdrachtgever in de nakoming zal (blijven) tekortschieten, in welk geval een ingebrekestelling dan ook zinloos is en de ontbinding zonder ingebrekestelling kan geschieden.
3. Woning Support is gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de Opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, enig beslag op zijn goederen is gelegd of anderszins niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.
4. Voorts is Woning Support gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding daarvan in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd.

5. De Opdrachtgever maakt nimmer aanspraak op enige vorm van schadevergoeding in verband met het door Woning Support op grond van dit artikel uitgeoefende opschortings- en/of ontbindingsrecht.
6. Indien de grond die tot opschorting of ontbinding van de Overeenkomst heeft geleid, aan de Opdrachtgever kan worden toegerekend (wat slechts in geval van lid 4 niet altijd zo hoeft te zijn), maakt Woning Support jegens de Opdrachtgever aanspraak op vergoeding van de eventuele schade die Woning Support dientengevolge lijdt.
7. Indien Woning Support de Overeenkomst op grond van dit artikel ontbindt, zijn alle eventuele nog openstaande vorderingen op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

ARTIKEL 20. | HONORARIUM, PRIJZEN, KOSTEN EN BETALINGEN

1. Het aanbod van Woning Support vermeldt een zo nauwkeurig mogelijke opgave van het honorarium, de prijsfactoren en eventuele bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfskosten. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn alle door Woning Support opgegeven en door de Opdrachtgever aan Woning Support verschuldigde bedragen exclusief btw en andere heffingen van overheidswege. Indien de Opdrachtgever een Consument is, worden bedragen (mede) inclusief btw vermeld.
2. Behoudens tegenbewijs is de administratie van Woning Support beslissend voor de vaststelling van de door de Opdrachtgever aan Woning Support verschuldigde bedragen.
3. Ten aanzien van lopende Duurovereenkomsten is Woning Support gerechtigd zijn prijzen jaarlijks te indexeren conform het laatstelijk door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde Consumentenprijsindexcijfer (CPI).
4. Woning Support is gerechtigd prijsstijgingen van kostprijsbepalende factoren die zich na totstandkoming van de Overeenkomst openbaren aan de Opdrachtgever door te berekenen. In afwijking hiervan is de Consument gerechtigd de Overeenkomst op die grond te ontbinden, mits de doorberekening van de prijsverhoging plaatsvindt binnen drie maanden na totstandkoming van de Overeenkomst en Woning Support niet alsnog uitdrukkelijk aangeeft de Overeenkomst onder de oorspronkelijk overeengekomen prijscondities te zullen nakomen. In alle gevallen is Woning Support gerechtigd prijswijzigingen als gevolg van wijzigingen in btw-tarieven en andere heffingen van overheidswege door te berekenen.
5. Woning Support is steeds gerechtigd te verlangen dat het door de Opdrachtgever verschuldigde geheel of gedeeltelijk vooruit of gefaseerd wordt voldaan. Woning Support is niet gehouden (verder) uitvoering te geven aan de Overeenkomst zolang de Opdrachtgever in gebreke is met voldoening van deze betalingen.
6. Betaling door de Opdrachtgever dient te geschieden op de door Woning Support aangewezen wijze, middels overboeking of automatische incasso, binnen veertien dagen na factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Woning Support is gerechtigd facturen uitsluitend langs elektronische weg aan de Opdrachtgever beschikbaar te stellen. Uitsluitend op voorafgaand uitdrukkelijk en Schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever worden facturen per post verzonden.
8. In geval van betaling via automatische incasso geldt dat, indien de machtiging wordt ingetrokken, een incasso niet kan worden uitgevoerd of een bedrag wordt gestorneerd, Woning Support gerechtigd is redelijke administratiekosten in rekening te brengen en het openstaande bedrag, vermeerderd met deze kosten, middels overboeking op te eisen.
9. De Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening of opschorting van betalingen, tenzij de wet daaraan dwingend in de weg staat.
10. In geval van faillissement, (voorlopige) surseance van betaling, toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslaglegging of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, zijn alle vorderingen van Woning Support op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
11. Indien tijdige betaling achterwege blijft, treedt het verzuim van de Opdrachtgever van rechtswege in. Vanaf de dag van intreden van het verzuim is de Opdrachtgever over het openstaande bedrag een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt. Indien de Opdrachtgever een Consument is, is in plaats van deze contractuele rente de wettelijke rente verschuldigd.
12. Alle redelijke kosten, waaronder begrepen gerechtelijke, buitengerechtelijke en executiekosten, die worden gemaakt ter verkrijging van door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 21. | AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

1. De Opdrachtgever draagt de schade veroorzaakt door onjuistheden in de door de Opdrachtgever verlangde werkwijzen dan wel verstrekte gegevens, iedere andere tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtgever die uit de wet of de Overeenkomst voortvloeien, alsmede iedere andere omstandigheid die niet aan Woning Support kan worden toegerekend.
2. Woning Support verleent de overeengekomen Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen die aan een bekwaam vakgenoot mogen worden gesteld. Voor zover de aard of strekking van de betreffende verbintenis daaraan niet dwingend in de weg staat, verbindt Woning Support zich uitsluitend tot een inspanningsverbintenis.
3. De Opdrachtgever draagt, met uitsluiting van Woning Support, de verantwoordelijkheid voor zijn handelen of nalaten dat direct of indirect is gebaseerd op adviezen, aanbevelingen, rapportages en/of andere uitingen van of namens Woning Support, in welke vorm dan ook verstrekt of beschikbaar gesteld. De Opdrachtgever blijft voorts eindverantwoordelijk voor overeenkomsten die hij met derden sluit, alsmede voor de nakoming van de daaruit voortvloeiende verplichtingen. Ter zake het bepaalde in dit lid draagt Woning Support nimmer enige aansprakelijkheid.

4. Woning Support is, behoudens bemiddeling, nimmer partij bij eventuele verbintenissen tussen de Opdrachtgever en derden, ook niet indien Woning Support door de Opdrachtgever is gemachtigd deze namens de Opdrachtgever aan te gaan. Dergelijke verbintenissen worden door de Opdrachtgever en de betreffende derde voor eigen rekening en risico aangegaan. Woning Support is nimmer aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit dergelijke verbintenissen.
5. Aansprakelijkheid van Woning Support voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van de Opdrachtgever, vermindering of verlies van data, schade verband houdende met de inschakeling van door de Opdrachtgever aan Woning Support voorgeschreven hulppersonen, alsmede alle andere vormen van schade dan genoemd in het volgende lid, uit welken hoofde dan ook, is uitgesloten.
6. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid van Woning Support gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Woning Support. Woning Support is uitsluitend aansprakelijk te houden voor aan hem toerekenbare directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze algemene voorwaarden;
 - redelijke kosten die noodzakelijk zijn om de gebrekkige prestatie van Woning Support aan de Overeenkomst te laten beantwoorden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
7. Indien, niettegenstaande de in deze algemene voorwaarden opgenomen aansprakelijkheidsuitsluitingen, enige aansprakelijkheid op Woning Support mocht rusten, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van de Overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met dien verstande dat de aansprakelijkheid van Woning Support nimmer meer zal belopen dan het bedrag dat in het desbetreffende geval op grond van de door Woning Support afgesloten aansprakelijkheidsverzekering daadwerkelijk wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel toepasselijke eigen risico. Indien de Overeenkomst een doorlooptijd heeft van langer dan zes maanden, wordt voor de vaststelling van de factuurwaarde uitsluitend uitgegaan van de factuurwaarde over de laatste zes maanden van de Overeenkomst.
8. Onverminderd de toepasselijke vervalttermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle rechtsvorderingen jegens Woning Support één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geworden, althans redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, met het bestaan van de betreffende vordering. Elk recht op schadevergoeding vervalt in ieder geval indien achttien maanden zijn verstreken sinds de beëindiging van de Overeenkomst en de Opdrachtgever de betreffende vordering niet binnen die termijn bij Woning Support heeft ingediend.
9. In afwijking van het vorige lid verjaren aan Consumenten toekomende rechtsvorderingen en verweren die zijn gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen dat een consumentenkoop waarbij Woning Support partij is, niet aan de Overeenkomst beantwoordt, door verloop van twee jaren. Het recht om een vordering of verweer in te stellen vervalt indien van het gebrek niet binnen twee maanden na ontdekking daarvan mededeling is gedaan aan Woning Support.
10. In geval van een consumentenkoop waarbij Woning Support partij is, strekken de beperkingen van dit artikel niet verder dan is toegestaan op grond van artikel 7:24 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
11. De Opdrachtgever vrijwaart Woning Support voor aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden, waarvan de oorzaak aan een ander dan Woning Support toerekenbaar is. Indien Woning Support uit dien hoofde door derden wordt aangesproken, is de Opdrachtgever gehouden Woning Support zowel buiten rechte als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem mag worden verwacht. Indien de Opdrachtgever hierin tekortschiet, is Woning Support gerechtigd zelf de nodige maatregelen te treffen, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist. Alle daarmee samenhangende kosten en schade aan de zijde van Woning Support en derden komen volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 22. | EIGENDOMSVOORBEHOUD

1. Alle door Woning Support aan de Opdrachtgever geleverde materialen die voor eigendomsoverdracht zijn bestemd, blijven eigendom van Woning Support totdat de Opdrachtgever alle (betalings)verplichtingen uit hoofde van de betreffende Overeenkomst deugdelijk en volledig is nagekomen.
2. Het is de Opdrachtgever, onverminderd het bepaalde in lid 5, niet toegestaan de materialen waarop het eigendomsvoorbehoud rust te verkopen, te verpanden of op enigerlei wijze te bezwaren.
3. Indien derden beslag leggen op, dan wel rechten doen gelden op of willen vestigen op de materialen waarop het eigendomsvoorbehoud rust, is de Opdrachtgever verplicht Woning Support daarvan onverwijld in kennis te stellen.
4. De Opdrachtgever verleent Woning Support onvoorwaardelijke toestemming om, al dan niet met door Woning Support aangewezen derden, alle plaatsen te betreden waar zich materialen bevinden waarop het eigendomsvoorbehoud rust. In geval van verzuim van de Opdrachtgever is Woning Support gerechtigd deze materialen terug te nemen. Alle redelijke kosten die hiermee verband houden, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

- Indien Woning Support geen beroep (meer) kan doen op het eigendomsvoorbehoud doordat de materialen zijn vermengd, vervormd of nageetrokken, is de Opdrachtgever gehouden de nieuwgevormde zaken ten gunste van Woning Support te verpanden, tot zekerheid van al hetgeen de Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst aan Woning Support verschuldigd is.

ARTIKEL 23. | PRIVACY EN GEHEIMHOUDING

- Woning Support is gehouden alle vertrouwelijke informatie, waaronder mede begrepen vertrouwelijke bedrijfsgegevens en gegevensbestanden van de Opdrachtgever, alsmede overige vertrouwelijke gegevens die hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komen, zorgvuldig te bewaren en geheim te houden, voor zover het tegendeel niet dwingend voortvloeit uit de aard of strekking van de Overeenkomst. De Opdrachtgever, zijn personeel en eventueel door hem ingeschakelde derden zijn eveneens gehouden tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die direct of indirect afkomstig is van Woning Support.
- Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt indien dit door Partijen uitdrukkelijk is medegedeeld dan wel indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- Partijen zullen de van elkaar ontvangen vertrouwelijke informatie uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.
- De verplichtingen uit dit artikel zijn niet van toepassing indien een der Partijen op grond van een wettelijke verplichting of een gerechtelijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken. In een dergelijk geval komt de andere Partij nimmer het recht toe de Overeenkomst te ontbinden of aanspraak te maken op vergoeding van eventueel daardoor ontstane schade.
- Woning Support is gerechtigd de door de uitvoering van de Overeenkomst toegenomen kennis en ervaring voor andere doeleinden te gebruiken, mits daarbij geen vertrouwelijke informatie over (de organisatie van) de Opdrachtgever of over personen die bij de Overeenkomst betrokken zijn, aan derden wordt verstrekt.

ARTIKEL 24. | INTELLECTUELE EIGENDOM, GEBRUIKS- EN RETENTIERECHT

- Woning Support behoudt zich het auteursrecht en alle overige rechten van intellectuele eigendom voor op de door hem gehanteerde werkwijzen, ideeën, tot stand gebrachte ontwerpen, adviezen, zaken en documentatie, ongeacht het aandeel van de Opdrachtgever zelf of van door hem ingeschakelde derden in de totstandkoming daarvan. De uitoefening van deze rechten, daaronder mede begrepen openbaarmakingen en overdrachten van gegevens, is zowel tijdens als na de uitvoering van de Overeenkomst uitsluitend aan Woning Support voorbehouden, onverminderd het bepaalde in het volgende lid.
- De Opdrachtgever verplicht zich de in het vorige lid bedoelde goederen uitsluitend aan te wenden voor eigen gebruik en slechts voor zover dit, gelet op de aard en strekking van de Overeenkomst, noodzakelijk is. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan deze goederen, op welke wijze dan ook, hetzij tegen vergoeding, hetzij om niet, aan derden ter beschikking te stellen, noch anderszins te handelen of na te laten waardoor derden daarover kunnen beschikken, anders dan voor zover dit noodzakelijk is in het kader van het toegestane gebruik als bedoeld in de vorige zin.
- De Opdrachtgever verliest het gebruiksrecht ten aanzien van door Woning Support geleverde goederen voor zolang hij in gebreke is met de voldoening van enige opeisbare vordering van Woning Support op de Opdrachtgever.
- Woning Support is gerechtigd de goederen van de Opdrachtgever die hij uit hoofde van de Overeenkomst onder zich heeft, onder zich te houden ter zekerheid van voldoening van alle opeisbare vorderingen die Woning Support op de Opdrachtgever heeft (retentierecht).

ARTIKEL 25. | SLOTBEPALINGEN

- Behoudens voorafgaande Schriftelijke instemming van Woning Support, kan de Opdrachtgever zijn rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst niet overdragen aan derden.
- Woning Support is gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde, bijvoorbeeld in geval van wijziging van zijn rechtsvorm.
- Op elke Overeenkomst en alle daaruit tussen Partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Partijen zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich optimaal hebben ingespannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
- Uitsluitend de bevoegde rechter binnen het arrondissement van de rechtbank Gelderland wordt in eerste aanleg aangewezen om van eventuele gerechtelijke geschillen tussen Partijen kennis te nemen, onverminderd het recht van Woning Support een andere volgens de wet bevoegde rechter aan te wijzen. Een Consument is evenwel gerechtigd de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen binnen een maand nadat Woning Support Schriftelijk heeft aangekondigd bij de door hem aangewezen rechter te willen procederen.
- Indien deze algemene voorwaarden in meerdere talen beschikbaar zijn, is de Nederlandstalige versie daarvan steeds bepalend voor de uitleg van de daarin opgenomen bedingen.